

# Sjekkliste for LYSSEREMONIEN

Sjekklisten er ment som en støtte og inspirasjon til Programgruppens arbeid med lysseremonien

## Fase 1: Oppstart

Bestem hvem i programgruppen som skal være ansvarlig for og jobbe med lysseremonien, og ta en avsjekk på hvor mange frivillige dere trenger å være i gruppen. Hvor mange trenger dere være i planleggingsfasen og hvor mange trenger dere være på selve stafetten for å komme i mål? Kanskje må dere rekruttere flere.

Se i rolle- og oppgavebeskrivelsen i håndboka hvilken erfaring og kompetanse disse bør ha for å løse de ulike oppgavene. Kontakt ressurspersoner i lokalmiljøet eller bruk ditt personlige nettverk.

## Fase 2: Sett mål og følg opplæringen

Definer målene for arbeidet med lysseremonien og avstem med stafettleder og styringsgruppen. Hvor mange lysposer skal dere selge? Hvor skal dere selge dem?

Lysposer bestilles gjennom kontaktpersonen i Kreftforeningen. Sjekk med andre hvor mange det er fornuftig å bestille. Mellom 350-500 er nok nødvendig. Resten kan selges neste år. Vurder også behovet for tussj og tegnemateriell.

Alle eventuelle kostnader avklares med stafettleder og økonomigruppa.

Ha god kontroll på tidsplanen for oppgavene som skal løses for å få til en vellykket seremoni.

Arbeid på en slik måte at det er enkelt for andre å ha innsyn. Del med de andre gruppeansvarlige på ledergruppemøter og hold hverandre oppdatert.

Hent inspirasjon gjennom eksempler fra andre stafetter fra Youtube, Global Relay for life, følg de andre stafettene på Facebook eller ta direkte kontakt.

Delta på videomøter (2 ganger per år) i regi av Kreftforeningen. Her deles gode tips og triks, beste praksis, og det er muligheter for å stille spørsmål og komme med innspill.



## Fase 3: Praktisk organisering og gjennomføring

Lysseremonien er noe alle kan delta på. Stafetten skal stoppes i det gitte tidsrommet og publikum oppfordres til å delta.

Det kan gjerne opprettes et eget arrangement på stafettens Facebook-side, med klokkeslett og informasjon om salg av lysposer. Kontakt Kommunikasjonsgruppa som kan hjelpe med dette.

Vurder hvordan dere kan reklamere for salg av lysposer på en fin måte gjennom arrangementet. Avtal gjerne med laggruppen at de informerer til lagene på forhånd.

Salg av poser kan foregå fra et bestemt sted og noen tar også runden i lagteltene.

Finn et egnet sted der folk kan komme og kjøpe og dekorere poser. Sett frem bord med passe mellomrom og sørg for at det er folk til stede hele tiden. Noen vil kanskje trenge en hjelpende hånd eller noen å snakke med. Lag gjerne poser som viser noen eksempler.

Finn et sted å oppbevare lysposene som er klare, fredag og lørdag.

Skal lysposene stå på bakken eller på et bord? Sørg for å ha vanntett underlag på bakken. Husk god nok avstand mellom lysposene i formasjonen slik at folk kan gå og lese tekstene som står på posen.

Bestem stedet der lysposene skal plasseres, og gjør en test med ulike løsninger og formasjoner.

Det bør være sand i bunn av posene før lyset settes i og tennes.

Lysposene skal så langt det er mulig brenne til de slukner av seg selv, og stå til stafetten er over. Ved dårlig vær kan de samles inn.

Pass på at det er et tilstrekkelig antall frivillige til å sette frem og rydde bort lysposene. Dette tar litt tid.

For mange betyr posene mye, og de vil gjerne ha med posen sin hjem. Vurder derfor hvordan folk kan hente posene etter avslutningen på søndag dersom de ønsker det. Informer om dette.

Sørg for å samkjøre med de ansvarlige for fightergruppen og logistikkgruppen.

Vurder om det skal reserveres plasser foran scenen for fighterne under lysseremonien, slik at de kan se godt. Sørg også for at området er tilgjengelig for rullestolbrukere.

Sett opp en presis tidsplan, minutt for minutt, for seremonien. Da kan du føle deg trygg på at arrangementet forløper slik det skal og at alle vet hva de skal gjøre.

Lag en plan B for hva som skjer ved dårlig vær. Kan dere være inne i fighterteltet, for eksempel?

Hva slags innslag ønsker dere under lysseremonien? Skal noen holde en tale eller synge, eller begge deler? Viktig at innslaget er tro- og livssynsnøytralt og verdig.

Snakk med kommunikasjonsgruppen om å invitere pressen til å dele opplevelsen under seremoniene.

## Fase 4: Forbered det som trengs til lysseremonien

- Lys. Her kan dere velge om dere vil bruke elektroniske t-lys eller levende.
- Sand til å ha i posene så de ikke velter eller planker/underlag til å sette lysposene på.
- 15-20 lystennere, gjerne med langt skaft
- Lysposer
- Brannslukningsapparater
- Taler og/eller sang-innslag

OBS! Kreftforeningen er en livssynsnøytral organisasjon. Respekter og vær tro mot konseptet Kreftforeningens Stafett for livet.

## Fase 5: Evaluering og avslutning

Delta på evalueringsmøtet. Vær godt forberedt (få med innspill fra arbeidsgruppen).

Husk å takke alle som har bidratt til underholdning, både fra scena og under lysseremonien (diskuter i gruppen hvordan dette best kan gjøres).

Sikre kontinuitet ved å være tidlig ute med å tenke på hvem som eventuelt kan bli din etterfølger.