



KREFTFORENINGEN

INSTRUKS FOR KONTROLLKOMITEEN I KREFTFORENINGEN

Instruksen er fastsatt av representantskapet i møte 21.05.2025.

Kontrollkomiteens mandat og sammensetting mv. er hjemlet i Kreftforeningens vedtekter § 5-1:

§ 5-1 Kontrollkomiteen

*Kontrollkomiteen er et **uavhengig** hjelpeorgan for representantskapet og består av tre medlemmer som velges av representantskapet. Ett av kontrollkomitémedlemmene skal ha juridisk embetseksamen / master i rettsvitenskap.*

Kontrollkomiteen skal føre tilsyn med Kreftforeningens virksomhet og blant annet påse at den følger lover, vedtekter og instruks vedtatt av representantskapet. I den utstrekning den finner det påkrevet, skal komiteen undersøke Kreftforeningens protokoller, regnskap, dokumenter, korrespondanse m.m. Styret og revisjonen skal gi kontrollkomiteen alle opplysninger som den mener å trenge for å kunne utføre sitt verv. Kontrollkomiteen skal særlig påse at Kreftforeningens midler til enhver tid er plassert på en betryggende måte. Representantskapet fastsetter instruks for kontrollkomiteen.

Kontrollkomiteen skal gjennomgå og uttale seg om forslag til vedtektsendringer før vedtektsendring behandles i representantskapet.

Kontrollkomiteen møter så ofte som det anses påkrevet for å kunne sikre et effektivt tilsyn.

Kontrollkomiteen avgir sin årlige beretning til representantskapet.

Valgperioden er fire år. Medlemmer av kontrollkomiteen kan gjenvelges én gang. Kontrollkomiteen velger selv sin leder for to år av gangen. Funksjonstiden opphører ved avslutningen av det ordinære representantskapet, som holdes om våren det år fire-års perioden utløper.

INSTRUKS

1. Kontrollkomitéens mandat

- a) Komiteens medlemmer skal ivareta tilsynsplikten ved fortløpende å gjennomgå tilsendte referater fra møter i styret og finansutvalget samt eventuelle nummererte brev fra revisor.
- b) Komiteen skal gi beretning til ordinært møte i representantskapet om sitt arbeid, om forslag til vedtektsendringer og om styrets årsberetning og Kreftforeningens årsregnskap bør godkjennes.

- c) Komiteen skal ellers foreta det tilsyn og de undersøkelser av Kreftforeningens forvaltning som den finner nødvendig og så ofte den selv finner det nødvendig.

2. Komiteens møter

- a) Kreftforeningen innkaller komiteen, revisor og leder for Kreftforeningens finansutvalg til det årlige møtet for komiteens behandling av styrebehandlet årsregnskap og revisjonsberetning før dokumentene til det ordinære møtet i representantskapet sendes ut.
- b) Generalsekretær, styreleder, leder og medlemmer av kontrollkomiteen kan ellers kalle inn til møter i komiteen når dette er nødvendig.
- c) Komiteen er vedtaksfør med leder og ett medlem til stede.
- d) Komiteen skal skrive referat fra sine møter.
- e) Møtereferat sendes styret og revisor til orientering.

3. Saksbehandling

- a) Kontrollkomiteen skal følge Kreftforeningens til enhver tid gjeldende retningslinjer for virksomheten, som ikke er til hinder for at kontrollkomiteen kan utføre sitt mandat.
- b) **Habilitet:** Reglene om habilitet for styremedlemmer i Kreftforeningen i vedtektene § 4-10 gjelder tilsvarende for medlemmene i komiteen.
- c) **Rett til opplysninger:** Generalsekretær skal sørge for at komiteen får den informasjon den trenger for å kunne utføre sine oppgaver. Komiteen har rett til å gjøre seg kjent med all foreliggende informasjon.
- d) **Konfidensialitet:** Kreftforeningens regnskap, referater, muntlige orienteringer, korrespondanse og dokumenter av enhver art skal behandles konfidensielt.
- e) **Taushetsplikt:** Komiteens medlemmer har taushetsplikt om opplysninger om Kreftforeningens forretnings- og driftsforhold og personopplysninger som de blir kjent med gjennom sitt arbeid. Taushetsplikten gjelder også etter at kontrollkomiteens medlemmer har avsluttet sine verv i Kreftforeningen. Taushetsplikten gjelder ikke for opplysninger som er offentlig tilgjengelige og viker for annen lovbestemt opplysningsplikt.

4. Rapportering

- a) Blir kontrollkomiteen kjent med forhold av vesentlig betydning som den finner grunn til å påpeke, skal dette straks meldes skriftlig til generalsekretær, styre og representantskap.
- b) Komiteen skal varsle generalsekretær ved mistanke eller kunnskap om mangler eller feil som antas å burde rettes straks.
- c) Komiteen skal orientere generalsekretær om uregelmessigheter av mindre betydning og sørge for at orienteringen blir referatført.